



Devolución de información acuerdos Guanentá

Hector Javier Avellaneda Portilla - GGCI <acuerdos@parquesnacionales.gov.co> 19 de marzo de 2026 a las 12:18
Para: Buzón Sistemas Sostenibles -DTAN <sistemassostenibles.dtan@parquesnacionales.gov.co>
Cc: Pilar Perez <pilarojasperez7@gmail.com>, Daniel Augusto Rincón Puerta - GPM
<daniel.rincon@parquesnacionales.gov.co>

Estimado John

Cordial saludo.

De acuerdo con la revisión realizada a la información remitida de acuerdos, y conforme a los lineamientos definidos previamente en el correo enviado (15 de mayo 2025), me permito informar que **la entrega no cumple con la estructura establecida**, por lo cual es necesario realizar ajustes y reenviar la información.

A continuación, se detallan las inconsistencias identificadas:

1. Estructura de nombres de archivos (PDF de acuerdos):

Se evidencia que los archivos fueron nombrados con una estructura diferente a la solicitada (por ejemplo: uso de prefijos como *SANTUARIO_*), lo cual no corresponde al formato definido:

- **Acuerdo_[nom_firmante_ac].pdf**

Adicionalmente, los nombres no coinciden con el campo **nom_firmante_ac** de la GDB, incumpliendo la regla de correspondencia exacta (mayúsculas, minúsculas y caracteres especiales).

2. Formato de entrega de anexos técnicos:

Se identificó que los anexos técnicos fueron entregados en formato **.docx**, cuando el lineamiento establece claramente que deben ser entregados en **formato PDF**, bajo la siguiente estructura:

- **Anexo_[nom_firmante_ac].pdf**

3. Falta de estandarización:

Se presentan inconsistencias en la forma de nombrar los archivos (uso de espacios, guiones, mayúsculas sostenidas, entre otros), lo cual afecta la validación y vinculación con la información alfanumérica de la GDB.


Estas inconsistencias impiden realizar correctamente los procesos de validación, integración y control de calidad de la información.



Por lo anterior, se solicita realizar los siguientes ajustes:



- Renombrar todos los archivos conforme a la estructura definida.
- Asegurar que los nombres coincidan exactamente con el campo **nom_firmante_ac** de la GDB.
- Convertir y entregar todos los anexos técnicos en formato PDF.
- Validar previamente la consistencia de la información antes de su reenvío.



Agradezco su apoyo realizando las correcciones y reenviando la información a la mayor brevedad, cumpliendo estrictamente con los lineamientos establecidos.

Nombre 



 Anexo Técnico SSC Abelardo 2025.docx 

 Anexo Técnico SSC Eliseo 2025.docx 

 Anexo Tecnico SSC MOISES _2025.docx 



 Anexo Tecnico SSC Natalia 2025.docx 

 Anexo Tecnico SSC RODRIGO _2025.docx 

 Anexo Tecnico SSC_ CENIDIA - 2025.docx 

 Anexo Tecnico SSC_ EDWIN-2025.docx 

 Anexo Tecnico SSC_ JHONN JAIRO-2025.docx 

 Anexo Tecnico SSC_ PAULINO-2025.docx 



 Anexo Tecnico SSC_ YONAR-2025.docx 

 image.png

Quedo atento a la nueva entrega.

Cordialmente,

--



Contratista - GGCI

Hector Javier Avellaneda Portilla

acuerdos@parquesnacionales.gov.co

Teléfono: 3532400

Calle 74 No. 11 - 81 Bogotá, Colombia

www.parquesnacionales.gov.co

 correo_lineamiento_entrega_15_05_2025.pdf
678K